

Rosignano Marittimo, lì _____

**Spett.le
Via**

Mail:
PEC:

Oggetto: Proposta contrattuale del **SERVIZIO per SUPPORTO TECNICO al Rup per la gestione dei procedimenti complessi connessi all'attuazione del PNRR**

Il Comune di Rosignano Marittimo ha necessità di costituire un gruppo di lavoro con esperti in grado di gestire i complessi procedimenti connessi alla possibilità di partecipazione ai bandi di finanziamento previsti dal Piano Nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR).

Le sopracitate procedure prevedono il supporto tecnico per verifiche tecniche preliminari e contestuali alla progettazione, in tempi rapidi al fine di consentire la candidatura dei progetti in occasione della pubblicazione dei bandi per l'assegnazione di finanziamenti pubblici.

Il Dirigente del Settore, in considerazione dell'attuale carico di lavoro del personale dipendente delle competenti U.O. Edilizia Pubblica e Riqualificazione Urbana, ha accertato la necessità di ricorrere all'affidamento di un incarico di supporto al RUP a professionista esterno in possesso delle idonee professionalità, così come previsto all'art 24 comma 1 lett. D del D Lgs 50/2016 e smi.

Per quanto riguarda il SERVIZIO per SUPPORTO TECNICO al Rup per la gestione dei procedimenti complessi connessi all'attuazione del PNRR, il Comune ha pubblicato manifestazione di interesse attraverso la quale ha ottenuto offerte e curricula dai quali è emerso che la vostra è risultata la migliore offerta.

Codesto spettabile studio ha quantificato l'importo del servizio in €(comprensivo di onorari e spese) oltre Cassa di previdenza 4% oltre IVA, nel rispetto di quanto previsto dalla Linea Guida ANAC n.1, e sono stati rispettati i principi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 per il fatto che il professionista interpellato è inserito nell'elenco sopracitato, mentre per quanto attiene il rispetto del principio di economicità, si evidenzia il fatto che l'importo del preventivo rimesso è il migliore con gli altri preventivi rimessi dagli altri soggetti partecipanti e nettamente inferiore al valore del corrispettivo calcolato ai sensi del DM. Giustizia 17/6/2016.

Sulla base del preventivo rimesso, l'Amministrazione ha redatto il progetto - ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del d.lgs. n. 50/2016 e smi - del per **SUPPORTO TECNICO al Rup per la gestione dei procedimenti complessi connessi all'attuazione del PNRR** per l'importo complessivo pari ad € oltre cassa previdenza 4% oltre IVA per un totale €

Trattandosi di servizio di ingegneria e architettura di importo inferiore a € 139.000,00, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del predetto D.L.76/2020 come convertito con Legge 120/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", modificato con DL n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021, è possibile procedere, all'affidamento diretto dello stesso, avvalendosi della piattaforma START - sistema telematico della Regione Toscana per l'importo sopra citato a..... **comune**.....
Partita IVA che si è dichiarato immediatamente disponibile, pertanto codesto studio è stato individuato come soggetto affidatario.

Si riportano di seguito, ai fini di una vostra espressa accettazione, le clausole relative al detto rapporto contrattuale, dando atto i dipendenti della stazione appaltante e/o i professionisti incaricati cui è affidato un ruolo/incarico nell'esecuzione del contratto non si trovano in situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art.

SETTORE | Programmazione e Sviluppo del Territorio
U.O. | Edilizia Pubblica e riqualificazione Urbana
a.ciaccio@comune.rosignano.li.it – p.e.c. : comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it
Tel. 0586-724515 Fax 0586-724306 - www.comune.rosignano.livorno.it
57016 Rosignano Marittimo . Livorno . Via dei Lavoratori, N. 21

42 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e, per quanto riguarda i dipendenti, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Oggetto del contratto

Il contratto ha ad oggetto le seguenti prestazioni:

L'incarico prevede il servizio di supporto al Rup nelle per le attività propedeutiche alla progettazione ed attività inerenti alla candidatura di interventi ai finanziamenti PNRR ed alla gestione dei medesimi in caso di ammissione, nella fattispecie trattasi di coadiuvare il RUP nelle seguenti attività:

- promozione e coordinamento indagini e studi preliminari;
- individuazione dei lavori di particolare rilevanza sotto il profilo architettonico, ambientale, paesaggistico, agronomo e forestale, storico e artistico, conservativo o tecnologico
- elaborazione di indirizzi in ordine generale degli obiettivi da perseguire, alle strategie per raggiungerli, alle esigenze e ai bisogni da soddisfare, fissando i limiti finanziari da rispettare e indicando i possibili sistemi di realizzazione da impiegare;
- coordinamento delle attività necessarie alla redazione del progetto di fattibilità tecnico ed economica;
- espletamento delle verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, il rispetto dei limiti finanziari, la stima dei costi e delle fonti di finanziamento, la rispondenza dei prezzi, l'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo necessari per conseguire la piena disponibilità degli immobili;
- raccolta dati ed informazioni relativi agli interventi di competenza;
- raccolta dati ed elaborazione di relazioni e tavole grafiche da allegare alle domande di bando;
- redazione di relazione ed elaborati a supporto delle domande di partecipazione ai bandi;
- supporto alla verifica dell'andamento dei procedimenti e del rispetto delle scadenze;
- supporto alla verifica degli elaborati progettuali.

In particolare sono stati individuati taluni interventi candidabili a finanziamenti, ovvero:

- Rifacimento facciata principale sede comunale di via dei lavoratori
- Rifacimento copertura ex mensa a Rosignano M.mo
- Riqualficazione Parco Castello Pasquini;
- Restauro edificio La Virgola.

L'importo complessivo del contratto in oggetto è quantificato nell'offerta presentata da Codesto Studio attraverso il sistema telematico acquisti START, che costituisce parte integrante del presente documento.

Ai sensi dell'art. 26 del D. L.gs. n. 81/08 si specifica che l'esecuzione del presente contratto non comporta rischi derivanti da interferenze delle lavorazioni e pertanto non deve procedersi alla redazione del DUVRI né alla quantificazione preventiva dei costi per la sicurezza derivanti da interferenze.

Restano a carico della stazione appaltante le spese per indagini geognostiche e sulle strutture, nonché le spese per gli oneri istruttori presso Eni finalizzati all'acquisizione dei necessari nulla-osta e autorizzazioni.

Lo studio aggiudicatario si assume tutte le responsabilità derivanti dalla prestazione e si impegna ad eseguirla nel pieno rispetto delle prescrizioni del presente disciplinare e della normativa vigente in materia.

Il Comune di Rosignano M.mo si riserva la facoltà di introdurre varianti in aumento o in diminuzione al presente contratto ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Sino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, trova applicazione il comma 12 del citato art. 106.

Stipula del contratto e condizione sospensiva dell'efficacia

Il contratto si intenderà stipulato alla data di ricezione dell'accettazione della proposta contrattuale fornita nella documentazione di gara e inoltrata all'affidatario tramite pec, previo esame, con esito positivo, della documentazione pervenuta attraverso la piattaforma START, dopo l'adozione della determinazione dirigenziale di impegno di spesa.

La comunicazione di accettazione della proposta contrattuale, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, dovrà pervenire **unicamente via p.e.c.** al seguente indirizzo: comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it.

Modalità e termine di esecuzione

Il soggetto incaricato nell'espletamento del proprio incarico dovrà garantire un rapporto continuo con gli uffici preposti dell'Ente, anche in presenza presso gli uffici stessi, al fine di assicurare il dovuto coordinamento e consentire all'Ente una costante verifica delle prestazioni svolte.

Il RUP provvederà ad assegnare le attività di supporto ritenute di volta in volta necessarie tra quelle oggetto del contratto, concordandone la scadenza con il professionista.

Il presente incarico ha durata fino al 31/12/2022

Penali

In caso di ritardo nell'espletamento di un'attività, rispetto ai tempi concordati, sarà applicata una penale determinata nella misura giornaliera dello 1 per mille dell'importo netto del contratto, il cui ammontare complessivo non potrà comunque superare il 10% dell'importo contrattuale.

Corrispettivo e termine di pagamento

Il corrispettivo sarà liquidato in 5 rate bimestrali dell'importo di €....., a seguito di verifica di conformità da parte del RUP sulle attività espletate

La stazione appaltante provvederà, acquisito il DURC INARCASSA a liquidare l'importo complessivo fatturato, ed a pagare l'importo complessivo.

La liquidazione avverrà nel rispetto dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Ai sensi dell'art. 4, comma 4 del D.lgs. 231/2002, D.lgs. 50/2016, d.P.R. 207/2010 nelle parti ancora vigenti, in materia di verifica dei requisiti del contraente e della prestazione, il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa apposizione, sulla medesima, del visto di regolare esecuzione da parte del D.E. È fatta salva l'applicazione di termini superiori ai sensi del predetto art. 4 unitamente a quanto previsto dal D.lgs. 50/2016 e D.P.R. 207/2010 nelle parti vigenti.

L'emissione, la trasmissione ed il ricevimento della fattura dovranno seguire le norme di cui al regolamento ex D.M. 3 aprile 2013, n. 55

Tutti i pagamenti verranno disposti, per il corrispettivo indicato in fattura - a mezzo di mandati emessi dal Comune, intestati a, considerato il regime forfettario di cui alla legge N. 190/2014

L'affidatario assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, si obbliga ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti ed accetta le condizioni di cui al presente contratto e le penalità.

Il pagamento è subordinato alla regolarità contributiva ed assicurativa dell'affidatario nonché dei subappaltatori che hanno svolto prestazioni relative al pagamento da effettuare, risultante dai D.U.R.C. richiesti dalla stazione appaltante.

Nel caso il D.U.R.C. evidenziasse una irregolarità contributiva e/o assicurativa dell'affidatario, a seguito della verifica di cui al precedente capoverso, il Responsabile del Procedimento tratterà dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza affinché l'amministrazione possa disporre la corresponsione di quanto dovuto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto debbono essere registrati su apposito/i conto/i corrente/i dedicato/i e debbono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. In tali documenti deve essere riportato il codice CIG _____ assegnato al presente servizio.

Le parti, con la stipula del presente atto, assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla legge n. 136/2010 e s.m.i.

Ai sensi del citato art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., il contraente dovrà utilizzare, anche in via non esclusiva, apposito/i conto/i corrente/i, acceso/i esclusivamente presso una banca o la società Poste italiane SpA, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto e comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi di tale/i conto/i corrente/i nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone che possono riscuotere, delegate ad operare sul/i tale/i conto/i corrente/i. Entrambe le comunicazioni dovranno pervenire alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione del/i conto/i corrente/i dedicato/i oppure, nel caso di conto preesistente, entro sette giorni dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica.

Tutti i pagamenti avverranno esclusivamente tramite bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, documenti che dovranno riportare il codice CIG sopra evidenziato.

Il/i conto/i corrente/i dedicato/i dovrà essere utilizzato anche per i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti nelle spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche, anche se tali pagamenti non si riferiscono in via esclusiva all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Le parti prendono atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale oppure di altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari costituirà causa di risoluzione del presente contratto.

Il contraente si impegna, altresì, ad inserire apposita clausola con la quale le parti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.; si impegna, inoltre, a comunicare immediatamente al Comune di Rosignano Marittimo ed alla Prefettura di Livorno la notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità ed a trasmettere allo stesso Comune di Rosignano Marittimo copia del contratto sottoscritto.

I pagamenti agli enti previdenziali, assicurativi, istituzionali, quelli in favore di fornitori di pubblici servizi e quelli relativi a tributi possono essere effettuati anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa.

Le spese giornaliere, di importo uguale o inferiore a € 1.500,00, relative all'appalto aggiudicato, possono essere effettuate anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermi restando il divieto di impiego di denaro contante e l'obbligo di documentazione della spesa.

Obbligo di informazione

È fatto obbligo all'affidatario di informare immediatamente la stazione appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni con la finalità di condizionarne il regolare e corretto svolgimento.

Esecuzione, verifica e ultimazione

Trattandosi di servizio di importo inferiore ai €. 40.000,00 la verifica di regolare esecuzione ai fini del pagamento ed il certificato di regolare esecuzione sono sostituiti da apposizione sulle fatture, da parte del Direttore dell'Esecuzione, di visto di regolarità dell'esecuzione medesima, nel rispetto dell'art. 26 del D.M. n. 49/2018.

Ferma restando la suddetta disposizione, l'Amministrazione ha sempre il diritto di eseguire verifiche durante l'esecuzione del servizio.

Trattamento dei lavoratori

SETTORE U.O.	Programmazione e Sviluppo del Territorio Edilizia Pubblica e riqualificazione Urbana a.ciaccio@comune.rosignano.li.it – p.e.c. : comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it Tel. 0586-724515 Fax 0586-724306 - www.comune.rosignano.livorno.it 57016 Rosignano Marittimo . Livorno . Via dei Lavoratori, N. 21
-----------------	---

Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente cottimo, l'affidatario è tenuto ad osservare, integralmente, il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi, nazionale e territoriale, in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolge il servizio.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare il contratto o gli accordi medesimi, anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione, e, se cooperative, anche nei rapporti con soci.

I suddetti obblighi vincolano l'affidatario, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o se receda da esse, e ciò indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura, dalla dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'affidatario è responsabile in solido, nei confronti del Comune, dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti.

Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato, non esime l'affidatario dalla responsabilità di cui al comma precedente e ciò senza pregiudizio degli altri diritti del Comune.

L'affidatario è inoltre obbligato ad applicare integralmente le disposizioni di cui all'art. 105 c.9 del Codice di cui al del D.L.vo 50/2016.

L'affidatario è inoltre obbligato al versamento all'INAIL, nonché, ove tenuta, agli Enti Scuola, agli altri Enti Previdenziali ed Assistenziali cui il lavoratore risulti iscritto, dei contributi stabiliti per fini mutualistici e per la scuola professionale.

L'Impresa è altresì obbligato al pagamento delle competenze spettanti agli operai per ferie, gratifiche, ecc. in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali e provinciali sulle Casse Edili ed Enti-Scuola.

Tutto quanto sopra secondo il contratto nazionale applicabile agli addetti al servizio, vigente al momento della firma della presente lettera contratto.

La regolarità contributiva ed assicurativa dell'affidatario e delle Imprese subappaltatrici, sarà verificata dal Comune prima dell'emissione di ogni singolo stato avanzamento, mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva.

L'affidatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 276/2003.

Sicurezza della prestazione

Trattandosi di una prestazione di natura intellettuale l'esecuzione del presente servizio non comporta rischi derivanti da interferenze delle lavorazioni e, pertanto, non deve procedersi alla redazione del DUVRI né alla quantificazione preventiva dei costi per la sicurezza derivanti da interferenze.

Disciplina del subappalto e affidamento a cottimo

In tutti gli affidamenti di cui al presente disciplinare, codesto professionista non può avvalersi del subappalto - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. -

Coperture assicurative

Al momento della sottoscrizione del presente l'impresa affidataria dovrà presentare copia della propria assicurazione per la responsabilità civile.

Codice etico

L'impresa affidataria si obbliga al rispetto delle norme di cui al codice etico delle imprese concorrenti ed aggiudicatarie di contratti pubblici del Comune di Rosignano Marittimo, approvato con deliberazione C.C. n. 59 del 9.4.2014, allegato alla documentazione di gara e che, in copia, è trasmesso unitamente alla presente lettera-contratto.

Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità ai sensi dell'art. 105 co.1 del Codice di cui al D.L.vo 50/2016. È fatto salvo quanto stabilito all'art. 106, comma 1, lettera d), del predetto D.Lgs. n. 50/2016.

Risoluzione e recesso

Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'art. 108 del Codice. Il contratto si risolve in presenza di una o più delle condizioni previste all'art. 108, comma 1, del Codice. Il contratto si risolve di diritto nei casi indicati all'art. 108, comma 2, del Codice.

Il contratto si risolve, inoltre, per il mancato possesso o perdita dei requisiti di carattere generale accertato a seguito di verifica condotta presso le amministrazioni certificanti, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

La risoluzione del contratto comporta il pagamento delle prestazioni già eseguite nei limiti dell'utilità ricevuta dall'Amministrazione, con applicazione di una penale pari al 10%

Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento le seguenti fattispecie:

- 1) il ripetersi su più di un pagamento in acconto di irregolarità assicurative e contributive da parte dell'affidatario riscontrate tramite D.U.R.C.;
- 2) il ripetersi su più di un pagamento in acconto di ritardi nella corresponsione delle retribuzioni al personale dipendente dell'affidatario risultanti da attivazione della procedura di cui all'art. 30, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016;
- 3) l'applicazione di penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Il mancato utilizzo, per le transazioni, del bonifico bancario o postale ovvero di altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità finanziaria costituisce causa di risoluzione del presente affidamento.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione del presente rapporto contrattuale la violazione, da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa fornitrice del servizio, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al d.P.R. n. 62/2013, e del codice di comportamento integrativo del Comune di Rosignano Marittimo, approvato con deliberazione Giunta comunale n. 7 del 14.1.2014, che, in copia, sono consegnati alla sottoscrizione del contratto.

Per il recesso dal contratto trova applicazione l'art. 109 del Codice.

Il Comune di Rosignano Marittimo si riserva il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'affidatario con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ex art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e s.m.i. successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'affidatario non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui al citato art. 26, comma 3.

Definizione delle controversie

La competenza alla definizione delle controversie di cui al contratto in oggetto viene demandata, ai sensi dell'art. 20 del codice di Procedura Civile, al Giudice del Tribunale competente.

Nell'ipotesi di iscrizione di riserve sui documenti contabili si procede a norma dell'art. 205 del d.lgs. n. 50/2016, come richiamato dall'art. 206 del medesimo.

Ai sensi dell'art. 208 del d.lgs. n. 50/2016, le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto possono essere risolte mediante transazione nel rispetto del codice civile, solo ed esclusivamente nell'ipotesi in cui non risulti possibile esperire altri rimedi alternativi. La transazione deve essere redatta in forma scritta a pena di nullità.

Osservanza di disposizioni di legge e regolamentari

Per quanto non previsto nel presente atto si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare la Legge Regione Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. per le disposizioni compatibili con il d.lgs. n. 50/2016, il Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii., i provvedimenti attuativi del medesimo ivi richiamati ed il Regolamento approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, nelle parti ancora vigenti.

Si intendono altresì espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Con la firma per accettazione, lo studio dà altresì atto dell'approvazione, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, della clausola sospensiva dell'efficacia e delle clausole disposte dai precedenti paragrafi in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, pagamenti, risoluzione e recesso.

Si ricorda infine che la stipula del contratto sarà perfezionata con il ricevimento del presente contratto sottoscritto per accettazione da parte dell'impresa, ferma restando la sua efficacia sospensivamente condizionata all'esecutività della determinazione di impegno di spesa.

Per eventuali chiarimenti potrà essere contattato Ing. Alessandra Ciaccio – tel. 0586/724515 – mail: a.ciaccio@comune.rosignano.livorno.it .

Distinti saluti,

Il Dirigente
(Ing. Susanna Berti)
Apposta firma digitale ex D. Lgs. N. 82/2005